



**ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“**  
9026 Варна, ул. „В. Друмев“ No73, тел.052/632-015, факс 052/303-163



**"FILII MARIS SUMUS"**

**ЗАПОВЕД**  
на  
**НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“**

29.03.2019 г.

№ ЛС-37

гр. Варна

**СЪДЪРЖАНИЕ:** Обявяване на конкурс за академична длъжност  
„главен асистент“ за цивилен служител във  
ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, раздел I т.4, б. "б" от заповед на министъра на отбраната ОХ-926/19.11.2018 г. и във връзка с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, отразено в протокол № 99/27.03.2019 г.,

**ЗАПОВЯДВАМ:**

1. Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител в катедра „Експлоатация на флота и пристанищата“ във факултет „Навигационен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“
  - област на висше образование - 5. „Технически науки“
  - професионално направление - 5.5. „Транспорт, корабоплаване и авиация“
  - научна специалност – „Експлоатация на водния транспорт, морските и речните пристанища“
  - учебна дисциплина - „Експлоатация на кораба и товарно дело“

### **Изисквания към кандидатите:**

- да имат придобита образователна и научна степен „доктор“ по научна специалност „Експлоатация на водния транспорт, морските и речните пристанища“;

- да притежават правоспособност за кдп над 3000 БТ – с плавателен стаж на длъжност „капитан на кораб над 3000 БТ“, не по-малък от 12 месеца през последните 5 години;

- да притежават стаж като „асистент“ по учебна дисциплина „Експлоатация на кораба и товарно дело“ – 2 години.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;
- диплома за образователна и научна степен „доктор“;
- автореферат на дисертационния труд;
- творческа автобиография;
- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;
- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);
- медицинско свидетелство за работа;
- документ за трудов стаж;
- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;
- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им предоставя и въпросника за провеждането на конкурсния изпит.

Конкурсният изпит се провежда един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждането на конкурсния изпит.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на отдел „Учебна и научна дейност“ да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник“.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

**НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“**

**ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д-Р**

**БОЯН МЕДНИКАРОВ**

2019 г.

