



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
9002 Варна, ул. „В. Друмев“ No73, тел.052/632-015, факс 052/303-163

“FILII MARIS SUMUS”



ЗА П О В Е Д
на
НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

05.07.2021 г.

№ *MC-56*

гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, раздел I т.4, б. “б” от заповед на министъра на отбраната ОХ-926/19.11.2018 г. и във връзка с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, отразено в протокол № 10/23.06.2021 г.,

ЗА П О В Я Д В А М:

1. Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител в катедра „Корабоводене“ във факултет „Навигационен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“

- област на висше образование - 5. „Технически науки“
- професионално направление - 5.5. „Транспорт, корабоплаване и авиация“
- учебни дисциплини - „Навигационни определяния“, „Оперативно използване на електронни картни и информационни системи“

Изисквания към кандидатите:

- да притежават образователна и научна степен „доктор“ по научна специалност „Управление на кораби и корабоводене“;
- да притежават професионална квалификация „капитан далечно плаване“;

- да имат минимум 5 години преподавателски стаж по учебните дисциплини „Навигация“ и „Управление ресурсите на мостика“;

- да отговарят на минималните национални изисквания и на допълнителните изисквания на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;

- диплома за образователна и научна степен „доктор“;

- автореферат на дисертационния труд;

- творческа автобиография;

- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;

- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);

- медицинско свидетелство за работа;

- документ за трудов стаж;

- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;

- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им предоставя и въпросника за провеждането на конкурсния изпит.

Конкурсният изпит се провежда един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждане на конкурсния изпит.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на „Научна секция“ да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник“.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

**НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д.В.Н.**

БОЯН МЕДНИКАРОВ

2.2021 г.

