



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

9002 Варна, ул. „В. Друмев“ 73, тел. 052/632-015, факс 052/303-163

“FILII MARIS SUMUS”



ЗАПОВЕД

на

НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

13.12.2021 г.

№ *ЛС-160*

гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, раздел I т.4, б. “б” от заповед на министъра на отбраната ОХ-926/19.11.2018 г. и във връзка с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, отразено в протокол № 19/22.11.2021 г.,

ЗАПОВЯДВАМ:

1. Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител в катедра „Експлоатация на флота и пристанищата“ във факултет „Навигационен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“

- област на висше образование - 9. „Сигурност и отбрана“
- професионално направление - 9.1. „Национална сигурност“
- учебни дисциплини - „Правни аспекти на националната сигурност“ и „Правна конструкция на националната сигурност“.

Изисквания към кандидатите:

- да притежават образователна и научна степен „доктор“ по „Организация и управление извън сферата на материалното производство (Национална сигурност)“;

- да притежават диплома за завършено висше образование по специалност „Право“ и квалификация „юрист“;

- да притежават Удостоверение за издържан теоретико-практически изпит за успешно завършен стаж, издадено от Министерството на правосъдието за правоспособност;

- да имат поне три години преподавателски опит във ВУ;

- да са преминали подготовка по Международно хуманитарно право;

- да имат опит и да са участвали в минимум два научни проекта във ВУ.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;

- диплома за образователна и научна степен „доктор“;

- автореферат на дисертационния труд;

- творческа автобиография;

- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;

- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);

- медицинско свидетелство за работа;

- документ за трудов стаж;

- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;

- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им предоставя списък от теми за представянето им пред научното жури.

Конкурсът се провежда по документи един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждане на конкурсния изпит.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент” не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на „Научна секция” да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник”.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ”

ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д.В.Н.

БОЯН МЕДНИКАРОВ

021 г.

