



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

9002 Варна, ул. „В. Друмев“ 73, тел. 052/632-015, факс 052/303-163

“FILII MARIS SUMUS”



З А П О В Е Д на НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

17.02.2022 г.

№ 1С-24

гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител във ВВМУ „Н.Й. Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отраната и въоръжените сили на Република България, раздел I т.4, б. “б” от заповед на министъра на отраната ОХ-926/19.11.2018 г. и във връзка с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, отразено в протокол № 22/28.01.2022 г.,

З А П О В Я Д В А М:

1. Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за **цивилен служител** в катедра „Кораборемонт“ във факултет „Инженерен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“

- област на висше образование - 5. „Технически науки“

- професионално направление - 5.5. „Транспорт, корабоплаване и авиация“

- научна специалност – „Технология и организация на корабостроенето и кораборемонта“

- учебни дисциплини - „Поддържане и ремонт на кораба“ и „Техническа химия“.

Изисквания към кандидатите:

- да притежават диплом за ОКС „бакалавър“ и „магистър“ по специалността „Корабни машини и механизми“;
- да имат присъдена ОНС „доктор“ по докторска програма „Технология и организация на корабостроенето и кораборемонта“;
- да имат стаж като „главен механик“ над 5 години;
- да могат да работят в екип;
- да владеят английски език;
- да са подгответи за работа със студенти;
- да имат поне преподавателски опит за водене на дисциплините „Поддържане и ремонт на кораба“ и „Техническа химия“.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;
- диплома за образователна и научна степен „доктор“;
- автореферат на дисертационния труд;
- творческа автобиография;
- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;
- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);
- медицинско свидетелство за работа;
- документ за трудов стаж;
- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;
- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите

Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им предоставя списък от теми за представянето им пред научното жури.

Конкурсът се провежда по документи един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждане на конкурса.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на „Научна секция“ да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник“.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРС“

ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д. В. Н.



БОЯН МЕДНИКАРОВ

2022 г.