



ВИСШЕ ВОЕННОМОРСКО УЧИЛИЩЕ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

9002 Варна, ул. „В. Друмев“ 73, тел. 052/632-015, факс 052/303-163

“FILII MARIS SUMUS”



ЗАПОВЕД

на

НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

21.03.2022 г.

№ ЛГ-36

гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за граждански служител във ВВМУ „Н.Й.Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за отбраната и въоръжените сили на Република България, раздел I т.4, б. “б” от заповед на министъра на отбраната ОХ-926/19.11.2018 г. и във връзка с решение на Академичния съвет на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“, отразено в протокол № 23/28.02.2022 г.,

ЗАПОВЯДВАМ:

- Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за граждански служител в катедра „Електроника“ във факултет „Навигационен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“
 - област на висше образование - 5. „Технически науки“
 - професионално направление - 5.3. „Комуникационна и компютърна техника“
 - учебни дисциплини - „Сензори и изпълнителни механизми“, „Основи на цифровата електроника“ и „Полупроводникови елементи и интегрални схеми“.

Изисквания към кандидатите:

- да притежават образователна и научна степен „доктор“ по в професионално направление 5.2. „Електротехника, електроника и автоматика“ или 5.3. „Комуникационна и компютърна техника“;
- да отговарят на минималните национални изисквания“;
- да имат опит в преподаването на посочените дисциплини като „асистент“ и разработени материали по тях;
- да имат научни публикации и цитирания по тях в световните индекси.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;
- диплома за образователна и научна степен „доктор“;
- автореферат на дисертационния труд;
- творческа автобиография;
- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;
- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);
- медицинско свидетелство за работа;
- документ за трудов стаж;
- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;
- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса.

Конкурсът се провежда по документи един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждане на конкурса.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на „Научна секция“ да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник“.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д-В.Н. БОЯН МЕДНИКАРОВ

2022 г.

