



ЗАПОВЕД
на
НАЧАЛНИКА НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“

18.10.2022 г.

№ МС-142

гр. Варна

СЪДЪРЖАНИЕ: Обявяване на конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“

На основание чл. 55, ал. 4 от Закона за от branata и vъоръжените sili na Republika Bъlgaria, razdel I t.1.4., "б" ot zapoved na ministra na obranata OX-926/19.11.2018 g. i vъv vrъzka s rešenie na Akademichniy svet na VVMU „N. Й. Vaptsarov“, otrazeno v protokol № 34/29.09.2022 g.,

ЗАПОВЯДВАМ:

- Обявявам конкурс за академична длъжност „главен асистент“ за цивилен служител в катедра „Експлоатация и мениджмънт на морския транспорт“ във факултет „Навигационен“ на ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“
 - област на висше образование - 3. „Социални, стопански и правни науки“
 - професионално направление - 3.7. „Администрация и управление“
 - учебни дисциплини - „Икономически основи на управлението на военните ресурси“.

Изисквания към кандидатите:

- да притежават образователна и научна степен „доктор“;
- дса имат стаж не по-малко от две години на академична длъжност „асистент“ във ВВМУ „Н. Й. Вапцаров“;

- да имат стаж като преподавател със студенти от специалност „Логистика“, специалност „Мениджмънт на водния транспорт“ и специалност „Военноморска логистика“.

2. В двумесечен срок от публикуването на обявата в „Държавен вестник“ кандидатите за заемане на длъжността „главен асистент“ подават до началника на ВВМУ заявление, към което да приложат следните документи:

- автобиография;
- диплома за образователна и научна степен „доктор“;
- автореферат на дисертационния труд;
- творческа автобиография;
- списък на научните трудове, публикации, изобретения и други научно-приложни разработки;
- справка за цитиране на кандидата, при наличие (без автоцитиранията);
- медицинско свидетелство за работа;
- документ за трудов стаж;
- справка за изпълнение на минималните национални изисквания, към която се прилагат необходимите доказателства;
- други документи, удостоверяващи интересите и постиженията на кандидата в съответната научна област.

В 14 дневен срок след изтичане на срока за подаване на документите Началника на ВВМУ уведомява писмено кандидатите за допускането им до участие в конкурса, като им предоставя списък от теми за представянето им пред научното жури.

Конкурсът се провежда по документи до един месец след изпращане на съобщението за допускане.

Председателят на научното жури да представи във факултетния съвет обобщен доклад-заключение за резултата с предложение за избор до 7 дни след провеждане на конкурса.

Факултетният съвет да проведе избор за „главен асистент“ не по-късно от 14 дни след получаване на предложението от научното жури.

Началникът на ВВМУ уведомява в 14-дневен срок писмено всички явили се кандидати за резултата от избора.

3. Началникът на „Научна секция” да организира публикуването на заповедта на Интернет страницата на училището, след излизане на обявата в „Държавен вестник”.

Контрола по изпълнението на заповедта възлагам на заместник-началника на училището по учебната и научната част.

**НАЧАЛНИК НА ВВМУ „Н. Й. ВАПЦАРОВ“
ФЛОТИЛЕН АДМИРАЛ ПРОФ. Д.В.Н.**

ДИЛЕАН МЕДНИКАРОВ

22 г.

